

# Nell'assegnazione dei finanziamenti, la misura di quanto è complessa la contabilità scolastica

Prendiamo spunto dall'assegnazione dei finanziamenti alle scuole, disposta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie con riferimento all'a.s. 2020/2021 (giusta Nota prot. n. 23072 del 30/9/2020), per alcune veloci riflessioni sulla complessità della contabilità che interessa le citate istituzioni.

La nota ministeriale si apre con una corposa premessa dove vengono richiamate le principali disposizioni di legge, di regolamento e contrattuali che hanno attinenza alle assegnazioni disposte, anche con riferimento alle misure attivate per far fronte all'attuale contesto di emergenza da COVID-19.

In particolare, sono riportati alcuni interventi già operati, o in corso di realizzazione, su: trasformazione digitale, bilancio integrato scuole (BIS), flussi di bilancio, procedure d'acquisto, monitoraggio e rendicontazione dei progetti, BIM inventario e magazzino, piattaforma di crowdfunding – IDEARIUM, help desk amministrativo-contabile e Io Conto.

Da sottolineare le seguenti significative novità:

- l'assistenza psicologica e medica con specifico finanziamento di € 1.600,00 a ciascuna I.S. per il periodo settembre/dicembre 2020;
- la piattaforma degli acquisti (che sarà rilasciata e messa a disposizione entro l'anno);
- la piattaforma di crowdfunding – IDEARIUM.

Per il periodo settembre/dicembre 2020, ad integrazione del Programma Annuale già approvato dalle II.SS., il Ministero garantisce i seguenti finanziamenti, che dovranno essere oggetto di specifica delibera di modifica del Programma Annuale da parte del Consiglio di Istituto:

- quota per il funzionamento amministrativo-didattico;
- risorse afferenti ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex ASL);
- fondi per i compensi ai Revisori dei conti;
- assegnazione per l'assistenza psicologica e medica.

Per il periodo gennaio/agosto 2021, a valere come comunicazione preventiva per il Programma Annuale 2021, il Ministero garantisce i seguenti finanziamenti:

- quota per il funzionamento amministrativo-didattico;
- risorse afferenti ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex ASL);
- fondi per i compensi ai Revisori dei conti.

Si ricorda che il Programma Annuale 2021 deve essere predisposto dal Dirigente Scolastico, con la collaborazione del DSGA, e proposto dalla Giunta Esecutiva entro il 30/11/2020. Entro la stessa data, il Programma e la relazione illustrativa sono sottoposti ai Revisori dei conti per il parere di regolarità contabile. I Revisori dei conti rendono il suddetto parere in tempo utile per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto; approvazione che deve avvenire entro il 31/12/2020.

L'assegnazione dei 4/12mi del 2020 e la comunicazione degli 8/12mi 2021 pongono gli organi individuali e collegiali della scuola (DS, DSGA, Giunta, Revisori e Consiglio) nella condizione di svolgere e assumere ciascuno le funzioni e le decisioni di rispettiva competenza.

Dirigente e Direttore predispongono le modifiche al P.A. 2020 e impostano il Programma Annuale 2021. La Giunta Esecutiva propone il Programma Annuale 2021. I Revisori dei conti esprimono sulla proposta della Giunta Esecutiva il loro parere e il Consiglio di Istituto approva le modifiche del 2020 e il Programma Annuale 2021.

Di rilevante valore nella nota ministeriale le parti afferenti anche alle assegnazioni "virtuali" sul Cedolino Unico:

- l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa", con alcune rilevanti novità sull'utilizzo in favore di tutto il personale scolastico (nessuno escluso) dell'ex bonus premiale per i docenti;
- i compensi per lo svolgimento degli esami di Stato.

Da sottolineare anche le parti della nota ministeriale che intervengono sulle supplenze brevi e saltuarie nonché sugli incarichi temporanei di cui all'art. 231-bis del D.L. n. 34/2020 (Decreto Rilancio). Gli incarichi temporanei, anche denominati "organico COVID-19" costituiscono una novità e un'eccezione limitata all'a.s. 2020/2021. Gli incarichi conferiti con questa modalità si qualificano come supplenze temporanee e il reclutamento, per docenti e ATA, deve avvenire dalle graduatorie di istituto.

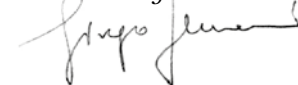
L'assegnazione delle risorse finanziarie derivanti dai diversi istituti contrattuali (MOF) consente ai Dirigenti Scolastici, alle RSU e ai Sindacati lo svolgimento dell'insieme delle relazioni sindacali a livello di Istituzione Scolastica, con particolare riferimento alla contrattazione integrativa di istituto per l'a.s. 2020/2021.

In questo ambito delle relazioni sindacali, funzioni importanti vengono svolte anche dal DSGA, per la quantificazione delle economie al 31/8/2020 e la relazione tecnico-finanziaria sull'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto, e dai Revisori dei conti che debbono esaminare l'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto con allegata la relazione tecnico-finanziaria del DSGA e quella illustrativa del Dirigente.

Lì, 1/10/2020

Il Direttore

Giorgio Germani



P.S.: A settembre, con date diverse nelle singole Regioni, sono riprese le attività didattiche in presenza, superando non poche difficoltà e criticità.

Esprimiamo il nostro apprezzamento per tutti coloro che si sono adoperati per riportare gli alunni nelle aule, nei laboratori, nelle palestre e nei diversi spazi dove si eroga la prestazione didattica.

Un apprezzamento particolare sentiamo di doverlo rivolgere ai Dirigenti Scolastici, ai Direttori SGA e a tutto il personale ATA, ai collaboratori del Dirigente e al personale docente per lo sforzo compiuto nei mesi estivi e per tutto il mese di settembre.